



## טופס הגשת תלונה

### 1. פרטי המתלונן/ת

- 1.1 שם המתלונן/ת: \_\_\_\_\_
- 1.2 כתובת מלאה: \_\_\_\_\_
- 1.3 טלפון להתקשרות - בית: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_
- 1.4 כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

### 2. פרטי בית העסק שנגדו הינך מתלונן/ת

- 2.1 שם העסק/ נותן השירות: \_\_\_\_\_
- 2.2 כתובת: \_\_\_\_\_
- 2.3 טלפון: \_\_\_\_\_ מספר פקס: \_\_\_\_\_

### 3. מהות התלונה

- 3.1 המוצר או השירות שנרכש/ שניתן: \_\_\_\_\_
- 3.2 תאריך הרכישה/קבלת השירות: \_\_\_\_\_
- 3.3 אופן ביצוע העסקה (בבית העסק, בבית, באינטרנט, באמצעות הטלפון, אחר): \_\_\_\_\_
- 3.4 פירוט התלונה - השתלשלות העניינים כולל מגעים בית העסק, תגובתו ופירוט הנזק שנגרם:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 3.5 דרישתך מבית העסק: \_\_\_\_\_

### נא צרף/י מסמכים הקשורים לתלונה

(כגון הזמנה, הסכם רכישה, חשבונית, פרסום, תעודת אחריות, תכתובת עם העסק וכו')

המסמכים המצורפים: \_\_\_\_\_